


<p>Рассмотрено на заседании МО Протокол № <u>5</u> от <u>18.05.2022</u></p> <p>Руководитель МО воспитателей <u>Рожина М.М.</u> «18» <u>мая</u> 2022 г.</p>	<p>«Согласовано» Зам. директора по ВР <u>О.В. Кондакова</u> «18» <u>мая</u> 2022 г.</p> <p>Врач педиатр <u>Л.В. Павлова</u> «18» <u>мая</u> 2022 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор <u>А. А. Федоров</u> «18» <u>мая</u> 2022 г.</p> 
--	---	--

РЕГЛАМЕНТ

заселения и проживания обучающихся в интернате

ГКОУ РС(Я) «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
для обучающихся с ТНР» с 1 сентября 2022г..

Якутск
2022

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок заселения и проживания воспитанников в интернате ГКОУ РС(Я) «Республиканская специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся с ТНР» далее «Интернат».
- 1.2. Настоящий Регламент составлен в соответствии:
 - с Федеральным законом ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»,
 - с Федеральным законом ФЗ-124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
 - с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";
 - с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
 - Методическими рекомендациями по организации деятельности организаций с круглосуточным режимом работы в условиях санитарно-эпидемиологического благополучия на территории республики Саха (Якутия) и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020-2021 учебном году.
- 1.3. Интернат находится по адресу г. Якутск, Покровский тракт 10км, 1 «а» Речевая школа. Площадь объекта – 1600,81 кв. м.
- 1.4. Интернат функционирует в течение всего учебного года для обучающихся 1 -10 классов.
- 1.4. Число мест для проживания из расчета жилой площади здания интерната – 100.

2. Правила зачисления в интернат

2.1. Зачисление детей в интернат производится по заявлению родителей (законных представителей).

- Прием обучающихся в интернат проводится при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания детей в стационарном учреждении.

2.2. Заявления принимаются до 29 августа текущего года в электронном варианте на email: rtlog10@yandex.ru, также в бумажном варианте в приемной школы.

2.3. Зачисление воспитанников в интернат оформляется приказом директора школы 30 августа текущего года.

2.4. Отношения между родителями (законными представителями) воспитанника и школой оформляются соответствующим договором. Приказ о зачислении воспитанников в интернат размещается на сайте школы.

2.5. Зачисляются в интернат в порядке очереди:

1. дети, оставшиеся без попечения родителей и законных представителей;

2. дети, родители которых фактически проживают в районах Республики;

3. дети, проживающие в пригородах г. Якутск (п.Маган, п.Жатай, п. Тулагино, п.Кангалассы)

4. дети из многодетных малообеспеченных семей.

2.6. Заселение в интернат производится с 1 сентября в присутствии родителей (законных представителей).

2.7. Медицинский работник проводит визуальный осмотр ребенка на наличие заболеваний, проверяет наличие

всех требуемых медицинских документов:

- Копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка (оригинал иметь при себе);
- Копия СНИЛС ребенка (оригинал иметь при себе);
- Копия медицинского полиса ребенка (оригинал иметь при себе);
- Медицинская карта установленного образца Форма-026/у (оригинал);

- Выписка из амбулаторной карты с указанием аллергического анамнеза (от участкового педиатра);
- Сертификат о проф. прививках;
- Справки в соответствии с эпидситуацией;

3. При приеме в интернат обучающиеся должны иметь результаты анализов до 30 августа текущего года:

- Кал на я/г;
- Кал на диз.группу;
- Кровь RW (старше 15 лет);
- ФЛГ родителей (законных представителей);
- Справка об отсутствии инфекционных заболеваний по месту жительства.

Для зачисления в интернат в обязательном порядке необходимо получить допуск школьного врача.

3.1. При приеме ребенка в интернат родители (законные представители) обязательно должны быть ознакомлены с Уставом школы, регламентом заселения и проживания в интернате, положением об интернате, правилами внутреннего распорядка, другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательно – воспитательного процесса в интернате под роспись.

3.2. При заселении в интернат воспитанники и их родители (законные представители) знакомятся с «Правилами проживания в интернате». Воспитанники обязаны пройти общий инструктаж и инструктаж по технике безопасности.

3.3. В случае расторжения договора, учащийся в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в интернате, сдав старшему воспитателю, заведующему интернатом и кастаньянше весь полученный инвентарь в чистом и исправном состоянии под личную роспись.

4. Правила проживания в интернате

Распорядок дня:

- 4.1. Проживающие в интернате обязуются соблюдать распорядок дня;
- 4.1.1. После 18.00 ч. все воспитанники должны находиться в интернате.
- 4.1.2. Каждый ученик самостоятельно несет ответственность за обслуживание самого себя, удовлетворение своих бытовых нужд и потребностей собственными силами (самообслуживание).

О выезде и выезде из интерната:

- 4.2. При выезде (выходе) из интерната во внеучебное время на срок не более 3-х часов воспитанник должен:
 - получить разрешение воспитателя, записаться в специальном журнале у дежурного воспитателя, где фиксируется время отбытия, указывается место его пребывания и время прибытия. По возвращении учащийся обязан отметить у воспитателя, обозначив в журнале время прибытия в интернат. Возвращение учащегося в интернат - не позднее 19.00 часов. Более позднее возвращение - только по заявлению родителей или по официальному письму с печатью организации, где проходят дополнительные занятия (в исключительном случае). Письмо необходимо предоставить старшему воспитателю.

-Самостоятельный выход разрешается только при наличии нотариально заверенного согласия родителей (законных представителей) на самостоятельное передвижение (Приложение 1).

- 4.2.1. Выезд за пределы интерната на выходные, праздничные и каникулярные дни возможен при наличии заявления родителей (законных представителей), а также разрешения (согласия) заверенного нотариусом (Приложение 3).

Об использовании электроприборов:

- 4.3. Запрещается использовать в жилых комнатах электроприборы без согласования воспитателя. При обнаружении в комнате запрещенных электроприборов или нарушении их эксплуатации производится их изъятие.
- 4.3.1. Уходя из комнаты, проживающие должны выключать свет, бра, отключать от сети все имеющиеся разрешенные электроприборы. Не оставлять без присмотра на зарядке сотовые телефоны, ноутбуки и т.п.

4.4. Воспитанникам запрещено:

- обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючим материалами;
- пользоваться различными свечами, ароматизированными палочками;
- оставлять на долгое время без присмотра включенный свет;

- использовать настольные лампы для сушки предметов;
- Пользоваться неисправными электроприборами, выключателями, розетками, сообщать сразу при их обнаружении;
- производить самостоятельно ремонт осветительной сети, розеток;
- навешивать любые предметы на провода сигнализации.

4.5. При обнаружении неисправностей электроприборов, розеток, выключателей, сигнализации проживающие немедленно ставят в известность воспитателя, который записывает обращение в тетрадь на вахте.

4.6. Недопустимо хранения пищевых продуктов в жилых комнатах:

- запрещается хранение скоропортящихся и требующих приготовления мясных, молочных и других продуктов в жилых комнатах интерната;
- при обнаружении в комнате скоропортящихся продуктов производится их изъятие.

4.7. Применение медицинских препаратов:

- запрещается хранение медицинских препаратов в жилых комнатах, кроме препаратов, назначенных врачом для лечения. Исключение составляют медицинские препараты, назначенные медицинскими работниками для прохождения лечения обучающимся на текущий период времени;
- самолечение медицинскими препаратами без назначения врача запрещен. В случае появления признаков недомогания следует обратиться за помощью в медицинский пункт или сообщить о недомогании воспитателю;
- проживающим разрешено иметь персональную аптечку, которая хранится в комнате воспитателя. При необходимости воспитатель выдает медицинские препараты. О необходимости приема назначенных лекарственных средств обучающийся должен заранее информировать школьного врача;
- медицинские работники 1 раз в неделю производят осмотр комнат на санитарное состояние вещей, гигиеническую чистоту;
- постельное белье меняется централизованно 1 раз в 7 дней.

4.8. Воспитанникам интерната запрещается:

- Самовольно переносить школьное имущество из одной комнаты в другую;
- Портить школьное имущество, рисовать на мебели и стенах;
- Нарушать режим тишины в часы самоподготовки и после отбоя;
- Содержать домашних животных в интернате;

- Нарушать режим подъема и отбоя;
 - Выезжать из города без заявления и уведомления воспитателя;
 - Возвращаться в интернат после 19:00;
 - Использовать нецензурную и грубую лексику;
 - Создавать антисанитарное состояние комнат и мест общего пользования;
 - Нарушать правила поведения в столовой.
- По факту нарушения дежурный воспитатель обязан предоставить докладную записку.

4.8.1. Более серьезными нарушениями считаются:

- воровство;
- отсутствие в ночное время в интернате без заявления;
- самовольный отъезд из интерната не по адресу, указанному в заявлении родителей;
- совершения действий сопряженных с угрозой для жизни и здоровья.
- драка;
- азартные игры;
- курение, употребление алкоголя и других запрещенных веществ.

4.9. Дисциплинарные взыскания за нарушения Регламента

- За неоднократные нарушения, указанные в п.4.8. воспитанники могут быть временно отстранены от проживания в интернате на срок до 10 дней;
- за нарушения, указанные в п.4.8.1. воспитанника могут быть применены дисциплинарные взыскания, вплоть до выселения из интерната.

4.10. Воспитанники интерната имеют право:

1. проживать в течение всего периода обучения при условии соблюдения правил, предусмотренных настоящим регламентом;
2. полноценное 5 разовое питание;
3. избирать органы самоуправления и быть избранным в их состав;

4. участвовать через органы самоуправления в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределение социально-бытовых условий проживающих;
5. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем интерната;
6. ожидать физической безопасности и защиты личной собственности.
7. обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем.

Приложения

- Приложение № 1 Примерный текст нотариально заверенного согласия;
- Приложение № 2 Заявление родителя на выезд (выход) за пределы ГКОУ РС(Я) "РС(К)ШИ" для обучающихся с ТНР" из интерната без сопровождения;
- Приложение № 3 Типовой распорядок дня;
- Приложение №4 Список вещей.
- Приложение №5 Договор о сотрудничестве
- Приложение №6 Согласие на обработку персональных данных
- Приложение №7 Согласие родителя соблюдать меры безопасности в целях охраны здоровья обучающихся и предотвращения распространения коронавирусной инфекции в интернате при школе.

Приложение №1

Примерный текст нотариально заверенного согласия

Документ оформляется на специальном бланке и заверяется нотариусом

Я, ФИО родителя (законный представитель), дата рождения, место рождения, гражданство, паспортные данные, статус родства ФИО ребенка, дата рождения, место рождения, гражданство, пол, паспортные данные даю согласие на выход за пределы интерната ГКОУ РС(Я) "РС(К)ШИ" для обучающихся с ТНР", расположенного по адресу г. Якутск, Покровский тракт 10 км, речевая школа и передвижение по территории Российской Федерации своего сына/дочери без моего сопровождения в связи с необходимыми поездками (указать какие) ФИ ребенка на период обучения в ГКОУ «РС(К)ШИ для обучающихся с ТНР школе-интернате.

Директору ГКОУ «РС(К)ШИ для обучающихся с ТНР Федорову А.А.
 фамилия, имя, отчество родителя (опекуна)
 матери / отца / опекуна уч-ся класса _____
 нужно подчеркнуть
 фамилия, имя ученика _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить моему сыну / дочери выезд (выход) за пределы ГКОУ «РС(К)ШИ для обучающихся с ТНР школы-интерната без сопровождения в период с _____ по _____ в соответствии с нижеперечисленными целями поездки и адресами.

Всю ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время его отсутствия в школе-интернате беру на себя.

Цель поездки	Куда (адрес, где будет находиться учащийся)	Фамилия, имя, отчество сопровождающего, кем приходится воспитаннику	Контактный телефон по месту прибытия воспитанника подпись родителя / опекуна (ФИО родителя/опекуна)

Примечания:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано _____ подпись воспитателя

Рекомендуемый режим дня воспитанников интерната

Режимные моменты	Время суток (час)	
	1-4 классы	5-10 классы
Подъем	7.30	7.30
Зарядка	7.35 – 7.50	7.35 – 7.50
Уборка спален, утренний туалет, подготовка к учебным занятиям	7.50-8.30	7.50-8.00
Завтрак	8.30-8.55	8.00-8.15
Подготовка к учебным занятиям		8.15-8.45
Учебные занятия	9.00-13.45	9.00-14.45
Второй завтрак	09.40-9.55 10.35-10.50	11.30-11.45
Обед	12.25-12.45 (1 классы) 13.25-13.45 (2-4 классы)	13.45-14.05
Урочные, внеурочные занятия,	13.45-15.15	14.55-16.25
Дневной сон	15.00-15.30	
Полдник	15.30-16.00	16.25-16.45
Прогулка, общественно-полезный труд, свободное время, доп.образование, спорт.секции	16.00-17.30	16.45-18.00
Самоподготовка	17.30-18.30	18.00-19.00
Ужин	18.30-18.50	19.00-19.30
Воспит. мероприятия, свободное время, прогулка, уход за одеждой, вечерний туалет	18.50-20.30	19.30-22.00
Сон	20.30 - 7.30	22.00 – 7.30

Примерный минимальный список вещей:

1. Черные или темно-синие брюки/юбка - 1 шт.
 2. Белая рубашка/блузка - 1 шт.
 3. Однотонная рубашка/кофта/водолазка - 2 шт.
 4. Жилет темно-синий - 1шт
 5. Спортивный костюм - 1 шт
 6. Теплый свитер/толстовка - 1 шт.
 7. Трусы - 3-4 шт
 8. Носки - 5-6 пар, в том числе шерстяные 1-2шт
 9. Футболки (майка) - 3 шт
 10. Плавательные трусы/купальник (для бассейна) - 1 шт.
 11. Шапочка для бассейна - 1 шт.
 12. Кальсоны или термобелье (для зимы) - 1шт.
 13. Домашняя одежда
- Средства гигиены** (зубная щетка, паста, мочалка, шампунь, полотенце, гель для душа, мыло, мыльница и т.д.)

Верхняя одежда:

1. Демисезонная куртка
2. Зимняя куртка
3. Шапка, шарф, перчатки, варежки (демисезонный и зимний комплекты)

Обувь:

1. Демисезонная обувь (ботинки или сапоги)
2. Зимняя обувь (ботинки или сапоги)
3. Резиновые сланцы (для бассейна)
4. Домашние тапочки (для интерьера)
5. Сменная обувь для ОУ (туфли)
6. Кроссовки (для занятий спортом в помещении и на улице)

ДОГОВОР
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

ГКОУ РС(Я) « Республиканская (специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся»
И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

« ____ » _____ г.

ГКОУ РС(Я) « Республиканская (специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся с ТНР »
в лице директора Федорова А.А.. действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя)

с другой стороны, (в дальнейшем - Родители) заключили в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Стороны заключили настоящий договор в интересах несовершеннолетнего

рождения, обучающегося в ____ классе .

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению обучающимся права на проживание в интернате. Стороны прилагают совместные усилия в создании условий для получения обучающимся начального общего, основного общего образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, 66).

2. Обязанности и права Учреждения

2.1. УЧРЕЖДЕНИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

- 1) Зачислить ребенка в интернат на основании заявления родителей (законных представителей);
- 2) Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка во время проживания в интернате.
- 3) Создать безопасные условия для обучения и воспитания , присмотра и ухода детей в интернате.
- 4) Предоставлять медицинские услуги амбулаторно. При необходимости вызывать «Скорую помощь».
- 5) Обеспечить охрану интерната с ЧОП, на основании договора школы-интерната с ЧОП.
- 6) Оказывать помощь в подготовке домашнего задания.
- 7) Сохранять имущество ребенка во время проживания ребенка в интернате.
- 8) Соблюдать температурный, санитарный и осветительный режим в интернате.
- 9) Обеспечить ребенка сбалансированным питанием пять раз в день.
- 10) Принимать детей только после допуска врача.
- 11) Сохранять место за детьми в случае его болезни, санаторно-курортного лечения или отсутствия ребенка по заявлению Родителей.
- 12) Выполнять «Положение об интернате» и иные нормативно-правовые акты, касающихся деятельности школы-интерната
- 14) Соблюдать настоящий Договор.

2.2. УЧРЕЖДЕНИЕ В ПРАВЕ:

- 1) Требовать от обучающегося и Родителей соблюдения устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных актов, регламентирующих его деятельность.
- 2) Привлекать Родителей к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения обучающимся материального вреда Учреждению.
- 4) В случае нарушения обучающимся устава, правил внутреннего распорядка и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность, применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами вплоть до отчисления из интерната. Учреждение обязано поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.
- 5) В случае ненадлежащего исполнения Родителями своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Родителей в установленном законодательством порядке (в том числе в судебном).
- 6) Отчислить ребенка из интерната при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего для дальнейшего пребывания в интернате, также в случае неоднократного нарушения устава школы и внутреннего распорядка школы- интерната.

3. Обязанности и права Родителей

3.1. РОДИТЕЛИ ОБЯЗУЮТСЯ:

- 1) С~~об~~людать настоящий Договор.
- 2) П~~ос~~ещать родительское собрание по плану групп.
- 3) С~~л~~едить за здоровьем ребенка.
- 4) З~~а~~брать больного ребенка из интерната на основании медицинского заключения
- 5) В~~о~~зместить ущерб, причиненный имуществу интерната по вине ребенка.
- 6) С~~о~~блюдать условия приемки и сдачи детей, принимать детей только лично в руки или законным представителем, име~~ю~~щим доверенность;

3.2. РОДИТЕЛИ ВПРАВЕ:

- 1) Т~~р~~ебовать выполнения условий настоящего Договора.
- 2) З~~а~~щищать законные права и интересы ребёнка, в том числе:
 - получать в доступной форме информацию о поведении обучающегося;
 - получать в доступной форме информацию о намерении и применении Учреждением к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и нормативными актами Учреждения;
 - быть принятыми руководителем Учреждения и воспитателями, принимать участие в заседании Педагогического совета по вопросам, касающимся обучающегося;
 - вносить предложения о режиме работы интерната и т. п.;
 - в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, годовым календарным учебным графиком, правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об интернате и иными документами, регламентирующими деятельность Учреждения и интерната;
 - в доступной форме получать не менее чем за 5 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.
- 3) В случае ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать его действия в установленном порядке учредителю Учреждения, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, а также в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4. Основания для изменения и расторжения договора и прочие условия

- 4.1. Условия, на которых заключён настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения обучающегося из Учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение.
- 4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Учреждением приказа о зачислении обучающегося.
- 4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора хранится в Учреждении, другой - у Родителей.

5. Подписи и реквизиты сторон

ГКОУ РС(Я) «РС(К)ШИ для обучающихся»

Родители

677000, г. Якутск,
ул. Покровский тракт, 10 км.
тел. 8 4122 331914
электронная почта: RRlog10@yandex.ru

Домашний адрес _____

тел. _____

Директор _____

_____ / _____

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

МП

Директору ГКОУ РС(Я) «РС(К) ШИ для обуч-ся с ТНР»
Федорову А.А.

От _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных воспитанника и их родителей (законных представителей)

Я, _____, в соответствии ФЗ от 27.07.2006

№ 152 –ФЗ «О персональных данных» в своей воле и в своих интересах

(Ф.И.О. мамы или отца ребенка)

паспорт: _____ выдан _____, проживающий (ая) по адресу _____

(Ф.И.О. папы или мамы ребенка)

паспорт: _____ выдан _____, проживающий (ая) по адресу _____

даю (ем) ГКОУ РС(Я) «Республиканской специальной (коррекционной) школы-интернат для обучающихся с ТНР»
согласие на обработку:

1. Своих персональных данных :

- 1.1. фамилия, имя, отчество;
- 1.2. место регистрации и место фактического проживания;
- 1.3. номер домашнего, мобильного и служебного телефона родителей и доверенных лиц по нотариальной доверенности на другое лицо.
- 1.4. сведения о составе семьи;
- 1.5. социальное положение;
- 1.6. сведения о доходах;
- 1.7. место работы и занимаемая должность;
- 1.8. паспортные данные;

2. Персональных данных моего ребенка _____

- 2.1. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство (Ф.И.О. ребенка)
- 2.2. адреса фактического проживания и регистрации по месту жительства, электронные адреса и номера телефонов.
- 2.3. Сведения о родителях (пункт 1)
- 2.4. сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-психологического и других тестов.
- 2.5. сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, контакты с инфекционными больными, прививки)
- 2.5. информация указанная в личном деле, портфолио ребенка.

В целях соблюдения:

- соблюдения требований ФЗ «от 29.12.2012 №273 « Об образовании в РФ» и иных НПА сферы образования.
- безопасности и охраны здоровья ребенка
- заполнения базы данных в соответствии НПА школы-интерната
- индивидуального учета результатов освоения детьми образовательных и воспитательных программ, хранения архивов данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.
- профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, для выявления несовершеннолетних оказавших в трудную жизненную ситуацию.
- использования при наполнении информационного ресурса-сайта школы-интерната. Обработка фото и видеоматериалов обучающегося.

Обязуюсь сообщать ГКОУ РС(Я) «РС(К) ШИ для обуч-ся с ТНР» об изменении персональных данных в пунктах 1 и 2., в течение месяца после того, как они изменились.

Подтверждаю, что данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

Настоящее согласие действует со дня подписания на период обучения и воспитания
_____ в ГКОУ РС(Я) «РС(К) ШИ для обуч-ся с ТНР»

« ____ » _____ 2020г.

подпись (расшифровка подписи)

подпись (расшифровка подписи)

Приложение №7

Директору ГКОУ РС(Я) «РС(К) ШИ для обуч-ся с ТНР»
Федорову А.А.

От _____

Согласие

родителя соблюдать меры безопасности в целях охраны здоровья обучающихся и предотвращения распространения коронавирусной инфекции в интернате при школе ГКОУ РС(Я) «Республиканской специальной (коррекционной) школы-интернат для обучающихся с ТНР»

Я, _____,

родитель _____
ознакомившись с:

1. Положением об организации работы интерната ГКОУ РС(Я) «Республиканская специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся с ТНР» в условиях санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Республики Саха (Якутия) и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на 1 полугодие 2020-2021 у. г.»

Соблюдать следующие меры безопасности:

-Если дежурный воспитатель (врач, администрация) сообщил Вам, что ваш ребенок имеет признаки респираторных заболеваний (температура выше 37,1, кашель и т.д.) вы должны сделать все возможное, чтобы приехать в интернат и забрать ребенка для дальнейшего медицинского обследования.

- В случае, если один из воспитанников или воспитателей заболел коронавирусом и диагноз подтвердят тесты, то все, кто с ним контактировал, должны изолироваться. В данном случае воспитанников должны забрать домой на двухнедельный карантин.

-Ограничить выезд воспитанника домой на выходные дни.

-Забрать из интерната лично или через доверенное лицо, имеющего нотариальную доверенность.

-При наличии температуры 37,10 С и выше оставить ребенка дома, обратиться к врачу по месту жительства и не позднее 9:00 сообщить об этом классному руководителю или воспитателю.

- Если ваш ребенок в течение 3-х и более дней отсутствовал в школе-интернате, предоставить администрации школы через классного руководителя медицинское заключение врача об отсутствии у него медицинских противопоказаний для пребывания в школе – интернате и получить допуск в интернат от школьного –врача.;

-Во время посещения школы-интерната родителям (законным представителям) необходимо быть в маске и соблюдать социальную дистанцию в 1,5 метра.

« ____ » _____ 2020г.

подпись / (расшифровка подписи)

О возможных рисках заражения COVID -19 при очном обучении предупрежден и ответственность за здоровье и жизнь ребенка беру на себя.

подпись / (расшифровка подписи)