

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ТНР**

677007, г. Якутск, Покровский тракт, 10 км. Речевая школа. Тел.: 33-19-14

ПРИКАЗ № 1/155

от 20 января 2021 г.

«О проведении итогового собеседования в 2020/21 учебном году»

Во исполнение пункта 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом от 07.11.2018 Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 (далее – Порядок ГИА-9), на основании письма Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151, в целях проведения итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Председатель комиссии:	Зам. директора по УМР Захарова С.С.
Ответственный организатор:	заместитель директора по ВР Кондакова О.В..
Экзаменатор-собеседник:	Учитель якутского языка и литературы Данилова П.А.
Технический специалист:	Техник - программист Барашков А.В.
Организатор проведения итогового собеседования:	Социальный педагог Колодезникова Н.К.

2. Ответственному организатору:

- 2.1. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить аудиторию для проведения итогового собеседования;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории; протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;

2.2. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151.

3. Экзаменатору-собеседнику Даниловой П.А. выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151 (приложение 2)..

4. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от ЦМКО, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151.

5. Назначить экспертом по проверке итогового собеседования Питимко А.П., учителя русского языка и литературы, для выполнения функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151.

6. Организатору проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151.

7. Захаровой С.С., заместителю директора по УМР:, провести инструктаж:

- по ознакомлению Питимко А.П., эксперта, с критериями оценивания результатов итогового оценивания.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на зам. директора по УМР Захарову С.С.

Директор:



Федоров А.А.

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УМР	Захарова С.С.	20.01.2021
Заместитель директора по УМР	Кондакова О.В.	20.01.2021
Учитель якутского языка и литературы	Данилова П.А.	20.01.2021
Учитель русского языка и литературы	Питимко А.П.	20.01.2021
Технический специалист	Барашков А.В.	20.01.2021
Социальный педагог	Колодезникова Н.К.	20.01.2021